*załącznik nr 3 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą:

Świadczenie usługi polegającej na realizacji w formie całodobowej stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej osób, mienia, terenów, obiektów, urządzeń w systemie zmianowym w dni robocze, świąteczne i wolne od pracy, realizowanej z wykorzystaniem kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (SUFO), monitorowaniu alarmów z wykorzystaniem oddalonych centrów monitorowania, stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, patrolowaniu obiektów oraz utrzymania porządku publicznego w kompleksie wojskowym podległym w zakresie ochrony Komendantowi 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego (32 WOG) w m. Sitaniec -Wolica.

1. Zadanie Nr 1.1. – kompleks wojskowy przy w m. Sitaniec-Wolica.

**Nr sprawy: Nr sprawy: ZP/ZO/51/2025**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym Załącznik nr 1 do ZO.
2. **ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %,**

**Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane   
z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

1. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

- od dnia 01.01.2026 r. od godz. 00:00 do dnia 31.12.2026. r. do godz. 24:00

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury wraz z wymaganymi załącznikami ( zał. nr 5 oraz zał. nr 8 lub zał. nr 8a do wzoru umowy) przez Zamawiającego.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. **Wykonawca przekłada wraz z ofertą następujące dokumenty zgodnie z Rozdziałem V pkt.4 Zapytania Ofertowego.**
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Data: ........................

…………………………………..

*(podpisy i pieczęci upoważnionych*

*przedstawicieli Wykonawcy)*

**FORMULARZ CENOWY**

**FORMULARZ CENOWY USŁUGI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Okres świadczenia usługi | Ilość godzin | Cena netto za  1 rbh | Wartość netto  bez podatku VAT | Stawka podatku VAT 23% | Kwota podatku VAT | Wartość brutto  z podatkiem VAT | Cena brutto za 1 rbh |
| **Zadanie Nr 1.1. kompleks wojskowy w m. Sitaniec-Wolica** | | | | | | | | |
| 1 | 01.01.2026 - 31.12.2026 | 35040 |  |  | 23% |  |  |  |
|  | **RAZEM** | **35040** | X |  | 23% |  |  | X |

Wartość netto usługi ………………………… zł (słownie: ………………………………..………………………………….)

Wartość brutto usługi …………………………zł (słownie: ….…………..……………….…………………………….…….)

Cena brutto za 1 roboczogodzinę (rbh) ………… zł ( słownie: ……………………………………………………………….)

……………………………..………………….

(podpis osoby/osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Formularz należy wypełnić według następujących zasad:

1. „Wartość netto bez podatku VAT” = iloczyn: „Ilość godzin/usług” x „Cena netto za 1 rbh / usługę”
2. „Kwota podatku VAT” = iloczyn: „Wartość netto bez podatku VAT” x „Stawka podatku VAT w %”.
3. „Wartość brutto z podatkiem VAT” = suma: „Wartość netto bez podatku VAT” + „Kwota podatku VAT”.
4. „Cena brutto za 1 rbh / usługę” = iloraz: „Wartość brutto z podatkiem VAT” / „Ilość godzin/usług” .
5. Wierszu „Razem” = sumy wartości wierszy w poszczególnych kolumnach.
6. Wartości podawane w PLN należy zaokrąglać do 2 miejsc po przecinku.